

各位

## 店舗の採用業務を効率化。 店長の入力負担を軽減する新たな採用フロー機能を ペイロールがリリース

—応募登録から入社発令までを一気通貫で提供。労務判断によるミス発生を抑止—

給与計算サービス「HR BPaaS（エイチアールビーパース）」を提供する株式会社ペイロール（本社：東京都江東区、代表取締役社長 CEO：湯浅哲哉、以下：ペイロール）は、パート・アルバイト（以下：P/A）従業員の採用において、店長の現場負担を軽減する新たな採用フローを、2026年3月29日（日）に Option サービスとしてリリースしました。

本サービスは、P/A 応募者が生年月日・国籍等の必要最低限の情報入力を行う「応募登録」機能に始まり、店長やスーパーバイザー（以下：SV）による「採用状況管理」機能、採用となった応募者による「入社情報申請」機能までを一気通貫で提供するサービスです。

応募情報を基に、未成年・外国籍対象者をシステムが判断し、必要書類の自動判定を行います。P/A 従業員本人がスムーズに正しく情報提供を行うことで、店長・SV が労務知識を要する判断や情報入力を行う工数削減につながり、コア業務である店舗運営に注力できる環境づくりをご支援します。

P/A 従業員に関する Option サービスについては、2026年4月にも社会保険の加入・喪失判定を支援する機能の追加リリースを予定しており、今後も継続的なアップデートを行ってまいります。

## 【Option サービスの概要】

本サービスは以下 4 つの機能で構成されます。

### 1. 応募登録機能：P/A 応募者

店舗ごとの QR コードから、P/A 応募者が専用ページへ遷移し、最低限の基本情報入力を行う機能です。氏名・生年月日・国籍情報を登録いただくことで、合格後の採用時に必要な提出書類をシステムが判断し、P/A 応募者へ通知します。

### 2. 採用状況管理機能：店長・SV

権限を保持している店舗の P/A 応募者の「合否」または「辞退」をシステム登録し、後続の入社情報申請および入社発令の進捗管理を行います。店舗名はもちろん、各種条件でソートすることで対応漏れを防止します。

採用状況

応募者の合否、入社前の手続状況が確認できます。入社までに必ず「入社発令」を完了させてください。

発令待ちが残っています

合否登録待ち 6名    入社情報待ち 2名    入社発令待ち 4名

| 応募者番号   | 氏名       | 店舗名  | 応募登録日      | 未成年者 | 外国籍 | 合否登録 | 辞退登録 |    |
|---------|----------|------|------------|------|-----|------|------|----|
| 2509007 | 入社 一部    | 代々木店 | 2025/10/10 | 未成年  | 外国籍 | 合格   | 不合格  | 辞退 |
| 2509001 | ミラ ヒース   | 代々木店 | 2025/10/10 | 未成年  | 外国籍 | 合格   | 不合格  | 辞退 |
| 2508391 | 後藤 歩     | 渋谷店  | 2025/09/13 | -    | -   | 合格   | 不合格  | 辞退 |
| 2508389 | ファン ビンミン | 代々木店 | 2025/09/01 | 未成年  | 外国籍 | 合格   | 不合格  | 辞退 |
| 2508372 | 長谷川 悟    | 新宿店  | 2025/08/29 | 未成年  | -   | 合格   | 不合格  | 辞退 |
| 2508370 | 今田 理恵    | 新宿店  | 2025/08/29 | 未成年  | -   | 合格   | 不合格  | 辞退 |

全6件中1~6件を表示

店長・SV用の「店舗 Portal」画面にて、対象者を一覧で確認可能。

次に取るべきアクションがひと目でわかる構成に

### 3. 入社情報申請機能：P/A 応募者

合格となった P/A 応募者が、通勤経路や振込口座などの給与計算に必要な情報を申請する機能です。また、未成年・外国籍対象者は証明に必要な書類を申請するにあたって画像アップロードによる書類の提出が可能であり、P/A 従業員の利便性を考慮した設計としています。

**e-pay Portalへようこそ！**  
OOOO株式会社へのご入社、おめでとうございます！  
これから△△△△さんのご入社に必要な情報の登録をお願いします。

#### 入社手続について

以下の項目について、必要な書類をお手元にご用意の上、入社手続を始めてください。

| 必須 入社情報                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 必須 基本情報                                                                                              | 必須 給与に関する情報                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 所要時間：約5~10分                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 所要時間：約5~10分                                                                                          | 所要時間：約5~10分                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"><li>各種承諾の確認</li><li>契約内容の確認</li><li>未成年情報に関する確認</li><li>外国籍情報に関する確認</li></ul>                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>氏名の登録</li><li>住所の登録</li><li>口座情報の登録</li><li>緊急連絡先の登録</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>通勤経路の登録</li><li>税金に関する登録</li><li>家族の登録</li></ul> |
| <b>① 申請のために必要な書類</b><br>未成年情報の入力<br><ul style="list-style-type: none"><li>年齢証明書</li><li>学校長の証明書（該当者のみ）</li></ul> 親権者または後見人の同意書（該当者のみ）<br>外国人情報の入力<br><ul style="list-style-type: none"><li>在留カード</li><li>特別永住者証明書</li><li>資格外活動許可証（該当者のみ）</li><li>特定活動/技能の指定書（該当者のみ）</li><li>延長手続きが分かる書類（該当者のみ）</li></ul> | <b>① 申請のために必要な書類</b><br>住所の登録<br><ul style="list-style-type: none"><li>住民票の写し</li></ul>              |                                                                                        |

大きく3つのステップで入社情報申請を進める

### 4. 入社発令機能：店長・SV

未成年・外国籍対象者の提出書類に問題がないかを確認のうえ、入社日登録と社員番号発番を行う機能です。未成年や外国籍雇用における法的要件の遵守を支援します。また、店長・SVがシステムに入力する内容を限定することで、店舗売上の最大化というコア業務に注力いただくことが可能です。

またこれらの各機能は、Web 対応が難しい場合の代替手段として申請用紙での受付も可能であり、ペイロールの BPO センターにて受領・検査対応を行います。Web と紙という申請手段の選択肢をご用意することで、幅広い業態の店舗運営に対応します。

### 【Option サービスの開発背景】

ペイロールでは従来、正社員の入社に伴う発令機能と同様の内容を SV・店長が実施することが可能な Option サービスを提供していました。しかしながら、本社の人事・労務担当と同等の労務知識が求められることで、各店舗という多忙な現場では、発令のミスにつながってしまう実態がありました。

今回、お客様より多数のご要望を頂き、実態の詳細なヒアリングを経て「なるべく店長・SV の入力負担を減らす」ことによる業務効率化を目指し、新たな採用フローの開発に至りました。これにより、店長・SV の労務に関する業務工数を削減し、コア業務である店舗の売上・収益増加に注力できる環境づくりをご支援します。

### 【今後の Option サービス展開について】

今回のような店舗運営を陰から支える Option サービスは、単発のサービス設計ではなく体系的な改善活動のもと開発を進めております。

既存の店舗運営用 Option サービスの改善のみならず、UI の変更や社会保険の加入・喪失判断とそれに伴う申請サービスのリリースを 2026 年 4 月以降も予定しており、順次お知らせいたします。

### ■株式会社ペイロールについて

1989 年 4 月 1 日設立。創業以来、主に大手企業を対象として給与計算業務の BPO（ビジネス・プロセス・アウトソーシング）を提供しており、257 社 114 万人（2026 年 3 月時点）の給与計算業務を受託しています。ペイロールの汎用型給与計算サービス「HR BPaaS」は、独自開発したクラウド人事給与ソフトと給与計算 BPO を統合したサービスで、お客様固有の複雑な給与計算ロジックに対応しつつ、全てのお客様で共通する業務の標準化を推し進めることで、高い柔軟性と拡張性を併せ持っているところが特徴です。

労働人口が不足していく日本において、ペイロールは、人事部が抱える専門性の高いオペレーション業務を担うソフトインフラ企業となり、人事部がより戦略的な業務に注力できる環境を支えます。

【お問い合わせ窓口】

株式会社ペイロール 広報

pr@payroll.co.jp

TEL: 03-5520-1403